SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

UNION TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

INFORME MENSUAL

JULIO

UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

2026

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCION 4
2. OBJETIVOS 5
3. ALCANCE: 5
4. MARCO LEGAL: 5
5. ACTIVIDADES PROGRAMADAS: 7

b). CONTROL DEL PERSONAL 11

6. USO DE GRUPO DE WHATSAPP PARA LA COMUNICACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: 12
7. AFILIACION A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES: 13
8. INSPECCIONES: 13
9. AUSENTISMO LABORAL 16
10. SEÑALIZACION Y DEMARCACION. 17
11. PLAN DE EMERGENCIAS. 18
12. ESTADISTICAS SST ACCIDENTALIDAD 18
13. MANEJO DE RESIDUOS - RCD 19
14. ANEXOS 23

UTCC
UNION TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

Representante Legal:	JOSE JAVIER MENESES DIAZ
NIT:	901.992.337-0
Profesional SG-SST:	MARIA TERESA MONTENEGRO CAIZA
Objeto del contrato:	Contratar la adecuación de la red contra incendios (fase I) para el Centro Internacional de Producción Limpia Lope – SENA Regional Nariño
ARL:	POSITIVA
Número de contrato:	SAMC-NRÑ-CIPLL-00087-2025

UTCC
UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

Elaboro:	**Reviso y Aprobó:**
María Teresa Montenegro Caiza	**ING. JOSÉ JAVIER MENESES DIAZ**
Profesional SST	**RL. Unión Temporal Construcciones Civiles**

1. INTRODUCCION

El presente informe mensual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) tiene como propósito presentar el estado de ejecución de las actividades desarrolladas durante el periodo evaluado, en cumplimiento del plan de trabajo anual y de los requisitos legales vigentes aplicables en materia de seguridad y salud en el trabajo.

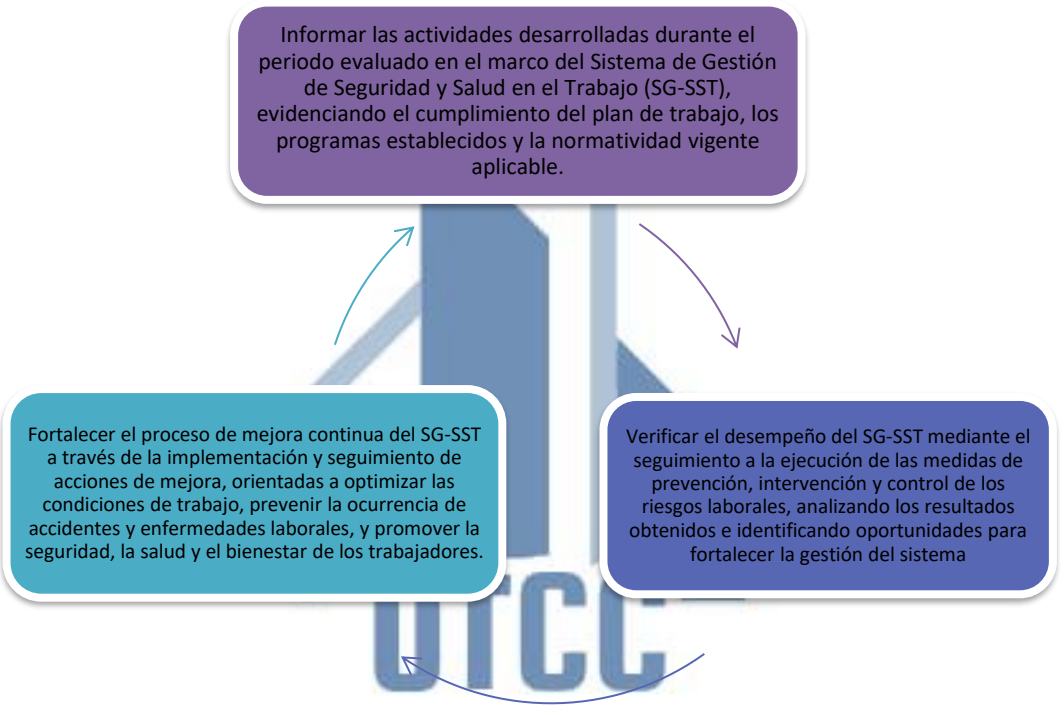
Durante el periodo se ejecutaron las acciones programadas para la identificación, evaluación y control de los peligros y riesgos laborales, el fortalecimiento de las medidas de prevención y protección, el seguimiento a los programas y procedimientos establecidos, así como la verificación del cumplimiento de los controles implementados. De igual forma, se realizó el monitoreo de los indicadores de gestión y el análisis de los resultados obtenidos, con el fin de identificar oportunidades de mejora que contribuyan al fortalecimiento del sistema.

El presente documento consolida las principales actividades ejecutadas, los avances alcanzados y los resultados del seguimiento realizado, constituyéndose en un instrumento de apoyo para la toma de decisiones y la evaluación del desempeño del SG-SST. Asimismo, refleja el compromiso permanente de la organización con la mejora continua, la gestión integral de los riesgos laborales y la protección de la seguridad, la salud y el bienestar de todos los trabajadores.

UTCC
UNION TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

2. OBJETIVOS

Objetivos del Informe Mensual del SG-SST



UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

3. ALCANCE:

El presente informe tiene como finalidad verificar las actividades implementadas por el personal que labora en la obra, en relación con la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), considerando las diversas labores desarrolladas durante el mes.

4. MARCO LEGAL:

El presente informe se elabora conforme a lo establecido en el marco normativo nacional que regula el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual tiene como objetivo la promoción de ambientes laborales seguros y saludables, así como la prevención de accidentes y enfermedades laborales.

NORMATIVIDAD APLICABLE	
El Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) se desarrolla en cumplimiento de la normatividad colombiana vigente, orientada a la prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como a la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Las principales disposiciones legales que sustentan la implementación y seguimiento del SG-SST son:	
Ley 1562 de 2012	Por la cual se modifica el sistema de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones en materia de salud ocupacional.
Decreto 1072 de 2015 – Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo	Compila y actualiza las normas relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), especialmente en el Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6.
Resolución 0312 de 2019	Por la cual se definen los estándares mínimos del SG-SST para empleadores y contratantes, según el tamaño y nivel de riesgo de la empresa.
Resolución 1409 de 2012	Por la cual se establece el reglamento de seguridad para protección contra caídas en trabajo en alturas (si aplica según actividades de la empresa).
Ley 9 de 1979	Norma sanitaria que incluye disposiciones sobre higiene y seguridad industrial en el ambiente de trabajo.
Código Sustantivo del Trabajo	Especialmente los artículos relacionados con la obligación del empleador de garantizar

UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

	condiciones de seguridad y salud a sus trabajadores.
Resolución 2400 de 1979	Determina disposiciones sobre vivienda, higiene y seguridad en los establecimientos de trabajo.
Ley 1562 de 2012	Modifica el Sistema General de Riesgos Laborales y establece disposiciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
La organización desarrolla sus actividades en concordancia con estas disposiciones, promoviendo ambientes de trabajo seguros, saludables y orientados al mejoramiento continuo de las condiciones laborales.	

5. ACTIVIDADES PROGRAMADAS:

En cumplimiento de las actividades programadas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), durante el periodo reportado se ejecutaron diversas acciones orientadas a la identificación, prevención y control de los riesgos presentes en las labores desarrolladas en la obra. Estas actividades permitieron fortalecer los mecanismos de protección de los trabajadores y garantizar el cumplimiento de la normativa vigente en materia de seguridad y salud laboral.

Como parte de la gestión preventiva, se llevaron a cabo jornadas de capacitación, inspecciones de seguridad, actividades de sensibilización, seguimiento a las condiciones de trabajo y verificación de los controles implementados. Asimismo, se realizó el acompañamiento permanente a los trabajadores con el fin de fomentar comportamientos seguros y fortalecer la cultura de autocuidado.

UTCC
UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

Las actividades desarrolladas respondieron a los riesgos identificados en la matriz de peligros de la empresa y a las necesidades detectadas durante el seguimiento continuo de las condiciones laborales, contribuyendo al bienestar de los colaboradores y al mejoramiento continuo del SG-SST.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS		
FECHA	**REGISTRO FOTOGRAFICO**	**ACTIVIDAD PROGRAMADA**
2 de julio de 2026		**Protección de nuestro cuerpo:** concientizar a las personas sobre la valoración de la integridad física, la prevención de lesiones laborales y el uso correcto de elementos de protección.

UNIÓN CONSTRUCCIONES

10 de julio de 2026	 	**Seguridad Ocular:** concientizar al personal sobre la importancia de la vista y promover el uso correcto de los elementos de protección. Esto busca prevenir lesiones graves y evitar accidentes en el trabajo.
22 de julio de 2026	 	**Notificación de accidentes:** enseñar a los trabajadores a reportar cualquier incidente de forma inmediata, aprender de las causas y prevenir nuevas lesiones

UNIÓN CONSTRUCCIONES CIVILES

30 de julio de 2026	 	**Semáforo del bienestar social:** identificar situaciones del entorno laboral que influyen en el bienestar emocional de los trabajadores y promover acciones de mejora.

a) DOTACION DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (EPP):

La Unión Temporal Construcciones Civiles realizó, durante este periodo, la entrega de los Elementos de Protección Personal (EPP) a todos los colaboradores, conforme a las actividades de seguimiento programadas. Como parte de dicho seguimiento, se efectuó una verificación en campo para corroborar que todo el personal estuviera haciendo uso adecuado de los EPP, de acuerdo con los requerimientos establecidos para sus funciones específicas.

CONSOLIDADO DE EPP	
ELEMENTOS DE PROTECCION	**CANTIDAD**
Cascos	
Guantes	
Tapa oídos	
Tapabocas	
Chalecos	
Otros	

TOTAL:	

b). CONTROL DEL PERSONAL: Mensualmente se realiza el registro y control de ingreso y egreso del personal vinculado a la obra, verificando además la afiliación de cada trabajador a las entidades correspondientes de seguridad social, tales como ARL, EPS y AFP, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los requisitos legales y las condiciones adecuadas de protección laboral.

MES	INGRESO	RETIRO	ARL	AFP	EPS
ABRIL	• DAVID ALEXANDER CHAVEZ MENESES	Mayo	POSITIVA	PORVENIR	NUEVA EPS
	• JAIME DAVILA LUNA	Mayo	POSITIVA	PORVENIR	NUEVA EPS
	• YOHAN ALEXANDER IGUA JOJOA	Mayo	POSITIVA	PORVENIR	EMSSANAR
MAYO	• MICHAEL ARMANDO ERASO MATAJENSOY	Mayo	POSITIVA	PORVENIR	EMSSANAR
	• DAVID ADRIAN SANTACRUZ ARTEAGA	Mayo	POSITIVA	PORVENIR	EMSSANAR
	• JESUS ALVEIRO DAVILA MENESES	Mayo	POSITIVA	PORVENIR	SANITAS
	• JONHAIRO DAVID QUITIAQUEZ LUNA	Continua	POSITIVA	PORVENIR	SANITAS
	• JOSE BENJAMIN QUITIAQUEZ BOTINA	Continua	POSITIVA	PORVENIR	SANITAS
	• JUAN CARLOS JOJOA CUSIS	Continua	POSITIVA	PORVENIR	NUEVA EPS
JUNIO	• JONHAIRO DAVID QUITIAQUEZ LUNA	Continua	POSITIVA	PORVENIR	SANITAS
		Continua	POSITIVA	PORVENIR	SANITAS

UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

	• JOSE BENJAMIN QUITIAQUEZ BOTINA • JUAN CARLOS JOJOA CUSIS • JEFRY CAMILO DAVILA	Continua Continua	POSITIVA POSITIVA	PORVENIR PORVENIR	SANITAS EMSSANAR
JULIO	• JAIME DAVILA • JEFRY CAMILO DAVILA • JONHAIRO DAVID QUITIAQUEZ LUNA • JOSE BENJAMIN QUITIAQUEZ BOTINA • JUAN CARLOS JOJOA CUSIS	Continua Continua Continua Continua Continua	POSITIVA POSITIVA POSITIVA POSITIVA POSITIVA	PORVENIR PORVENIR PORVENIR PORVENIR PORVENIR	NUEVA EPS EMSSANAR SANITAS SANITAS SANITAS

6. USO DE GRUPO DE WHATSAPP PARA LA COMUNICACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:

UTCC
UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

Con el fin de fortalecer la comunicación y promover una cultura preventiva en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, se ha implementado un grupo de WhatsApp institucional dirigido a los trabajadores. A través de este canal se comparten de manera periódica avisos, recomendaciones, recordatorios, campañas informativas y cualquier otra comunicación relevante relacionada con SST.

Este medio ha permitido una difusión rápida y eficaz de la información, facilitando la participación activa de los colaboradores y mejorando el alcance de las acciones preventivas dentro de la organización.

7. AFILIACION A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES:

La entidad encargada de velar por la protección y seguridad de los colaboradores durante el desarrollo de cualquier actividad laboral es la Administradora de Riesgos Laborales (ARL). Es obligación de la empresa tener contratada una ARL, ya que esta asume los costos en caso de presentarse un accidente de trabajo o enfermedad laboral. Además, la ARL desempeña un papel fundamental en el apoyo a las empresas mediante la realización de capacitaciones y actividades preventivas, contribuyendo al fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

ARL	POSTIVA	
CLASIFICACION	**RIESGO**	**EMPLEADOS**
CLASE V	Riesgo máximo	Trabajador en obra

8. INSPECCIONES:

ITEM	INSPECCION	FRECUENCIA	RESPONSABLE
1	INSPECCION INTERNA A OBRA	MENSUAL	SST
2	INSPECCION DE EXTINTOR	MENSUAL	SST
3	INSPECCION A BOTIQUIN	MENSUAL	SST
4	INSPECCION A USO DE EPPS	MENSUAL	SST

Una inspección en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) es una técnica de análisis que permite identificar tanto las condiciones físicas de las instalaciones como los actos inseguros en los diferentes puestos de trabajo. Su finalidad es detectar posibles peligros originados por factores técnicos, materiales o humanos que puedan derivar en incidentes, accidentes laborales o daños a las personas y a la infraestructura.

El principal objetivo de este procedimiento es identificar condiciones subestándares mediante la observación directa del estado actual de las áreas de trabajo, equipos y herramientas. Con base en estos hallazgos, se definen acciones correctivas orientadas a minimizar la exposición a los factores de riesgo y prevenir la ocurrencia de incidentes o accidentes en el entorno laboral.

A) Metodología: Las inspecciones se llevan a cabo de manera periódica y sistemática, mediante la observación directa de las instalaciones, equipos de seguridad, herramientas y demás elementos relacionados con las actividades laborales. Estas se realizan en fechas previamente planificadas y establecidas, con el propósito de detectar y analizar condiciones que puedan representar riesgos o generar situaciones inseguras capaces de ocasionar incidentes o accidentes de trabajo.

El proceso de inspección incluye la visita a los diferentes puestos de trabajo y a todas las áreas funcionales de la organización, utilizando el formato oficial de inspecciones planeadas definido por la empresa, garantizando así un control efectivo y una mejora continua en materia de seguridad y salud en el trabajo.

B) Condiciones detectadas: A partir de las inspecciones realizadas por el responsable del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), con el acompañamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), en todas las áreas funcionales de la organización, se procede a

UTCC
UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

documentar y describir detalladamente los hallazgos observados durante dichas inspecciones.

INSPECCIÓN de equipos de emergencia: mediante la inspección se evidencia que cuenta con extintores con carga vigente y demarcación de seguridad, se cuenta con botiquín de primeros auxilios y camilla de emergencia.

- Inspección de Botiquines de Primeros Auxilios: Se ha realizado la inspección mensual correspondiente del botiquín de primeros auxilios para verificar la existencia de insumos básicos para la atención de lesiones menores en el tópico de la obra.

En la obra se cuenta con Un (01) botiquín de primeros auxilios el cual se encuentran en la Oficina, los cuales son reabastecidos a medida que se agotan los implementos.

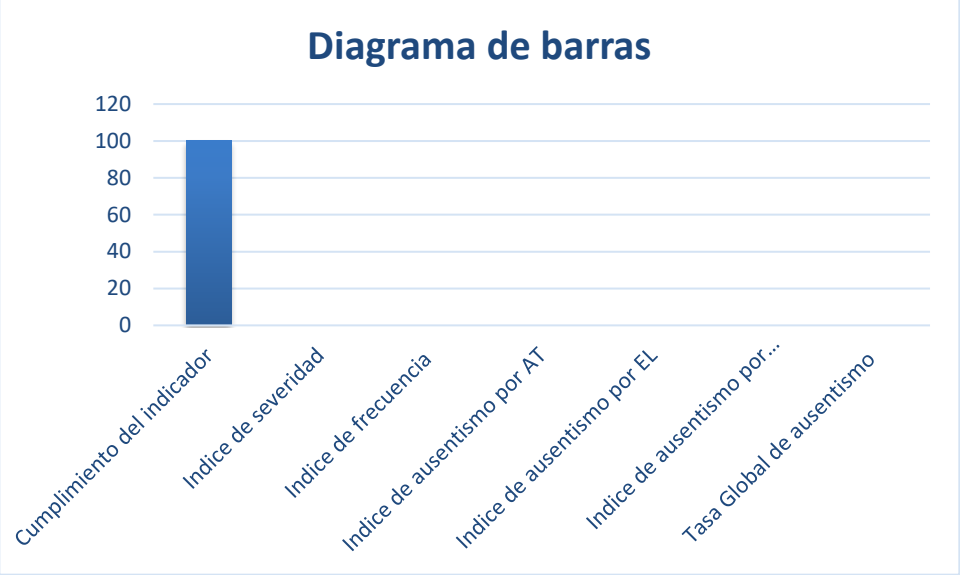
Los equipos de respuesta ante una emergencia se encuentran en oficina

9. AUSENTISMO LABORAL

Unión Temporal Construcciones Civiles para el periodo del presente informe, tiene una tasa de ausentismo por enfermedad y/o accidentes laborales de 0% días de ausencia.

A continuación, se relaciona los días perdidos por accidentes laborales generados este periodo:

ESTADO DE ACCIDENTALIDAD Y AUSENTISMO	
N° de días del mes ejecutado	**30**
N° de días sin actividades por alteración de orden publico	**0**
N° de días sin accidentes en obra	**0**
N° total de accidentes	**0**
N° de días de incapacidad por accidente de trabajo	**0**
N° total de incidentes	**0**
N° total de días de incapacidad por enfermedad laboral	**0**
N° total de días de incapacidad por enfermedad de origen general	**0**



Nota: en el mes de julio el índice de ausentismo se encuentra en 0% evidenciando el cumplimiento en relación del SG-SST.

10. SEÑALIZACION Y DEMARCACION.

Se realizó señalización garantizando el aislamiento de los riesgos propios de las actividades a ejecutar, utilizando medidas de protección con el fin de aislar los riesgos generados en las áreas de intervención.

UTCC
UNION TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

11. PLAN DE EMERGENCIAS.

Unión Temporal Construcciones Civiles cuenta con un plan de emergencias, con la información básica de la empresa, ubicación, trabajadores, organigrama, cumpliendo con la normatividad vigente para el sistema de gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en el cual se realiza análisis de riesgo, amenazas y medidas de intervención, con el fin de que los trabajadores estén preparados y capacitados para la eventualidad de cualquier emergencia, para garantizar la integridad y salud de los trabajadores. (Ver PL-SST- 001)

- Se han realizado inspecciones rutinarias de las condiciones de señalización orden y limpieza en los frentes de trabajo
- Inspección de material médico necesario (botiquín, camillas, otros) y equipo contra incendios en los frentes de trabajo.

12. ESTADISTICAS SST ACCIDENTALIDAD

Para el periodo del presente informe no se presentaron accidentes ni enfermedades laborales en la empresa Unión Temporal Construcciones Civiles, como se relaciona en la tabla.

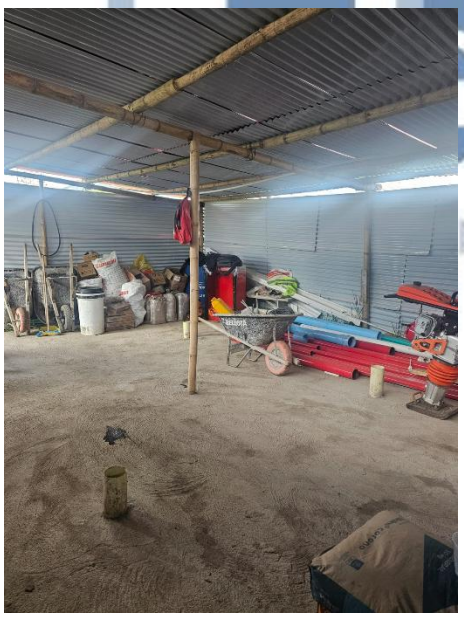
UTCC
UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

MES	No. DE ACCIDENTES NO INCAPACITANTES	No. DE ACCIDENTES INCAPACITANTES	AT FATALES	AT GRAVES	AT LEVES	TOTAL, DE ACCIDENTES	No. DE DIAS DE INCAPACIDAD MES REAL	No. DE DIAS DE INCAPACIDAD MES ANTERIOR	DIAS CARGADOS (días de ausentismo/días totales *100)
Diciembre	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Febrero	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Marzo	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Abril	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Mayo	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Junio	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
Julio	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
TOTAL	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

13. MANEJO DE RESIDUOS - RCD

Durante el periodo del presente informe, se realizó la clasificación de residuos sólidos, utilizando puntos ecológicos permitiendo su separación en la fuente en la obra. Los recipientes están ubicados con codificación de colores, para facilitar su separación y cuentan con letreros describiendo el tipo de residuo a disponer.

JORNADAS DE ASEO
Se realizaron jornadas de aseo con el objetivo de mantener limpios y ordenados los espacios comunes. Estas actividades incluyeron la recolección de residuos, limpieza de superficies, organización de materiales y desinfección general. La participación activa del personal permitió mejorar las condiciones de higiene y promover un ambiente saludable.
REGISTRO FOTOGRAFICO



UNIÓN NSTRUCCIONES

UTCC

UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

14.ANEXOS

UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

LISTAS DE ASISTENCIA

	SG-SST	Código: F-SST-019
UTCC	ASISTENCIA DE TRABAJADORES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Versión: 01
		Vigencia: 04/07/2023

OBRA O ÁREA: Redes Contraincendios FECHA: 2 - 07 - 2026.

REALIZADO POR: María Teresa Montenegro C.

TEMA: Protección de nuestro cuerpo.

PROPOSITO: La importancia de usar protección y minimizar riesgos y accidentes de trabajo.

TOTAL ASISTENTES: 5. DURACIÓN: 20 minutos

MANIFIESTO QUE HE RECIBIDO Y ENTENDIDO EN TODO SU ALCANCE EL TEMA TRATADO Y ME COMPROMETO A CUMPLIR CON EL PROCEDIMIENTO O CONTENIDO DE LOS TEMAS Y RESPONSABILIDADES A MI ASIGNADAS. EN CONSTANCIA FIRMO:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Yeri Camilo Davila	1084826051	Ayudante	Yeri Camilo Davila
2	David Quitiaquez	1193029896	R.C.I	[illegible]
3	Jairo Quitiaquez	1085318509	R.C.I	[illegible]
4	Juan Carlos Jojoa Cuso	1085300665	R.C.I.	[illegible]
5	Jaime Davila Luna	98394189	Ayudante	[illegible]
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
	TOTAL HORAS HOMBRE (multiplicar la duración por el numero de personas que asistieron a la capacitación)			

ES

UTCC	SG-SST	Código: F-SST-019
	ASISTENCIA DE TRABAJADORES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Versión: 01
		Vigencia: 04/07/2023

OBRA O ÁREA: Redes Contraincendios **FECHA:** 10-07-2026.

REALIZADO POR: Maria Teresa Montenegro C.

TEMA: Seguridad Ocular.

PROPOSITO: Prevenir lesiones Oculares innecesarias en el lugar de trabajo y su vida cotidiana.

TOTAL ASISTENTES: 6. **DURACIÓN:** 20 minutos.

MANIFIESTO QUE HE RECIBIDO Y ENTENDIDO EN TODO SU ALCANCE EL TEMA TRATADO Y ME COMPROMETO A CUMPLIR CON EL PROCEDIMIENTO O CONTENIDO DE LOS TEMAS Y RESPONSABILIDADES A MI ASIGNADAS. EN CONSTANCIA FIRMO:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Jaime Davila Luna	98394184	Ayudante	Jaime Davila
2	Jhonny pai urbano	1080161457	Ayudante	Jhonny Urbano
3	Yefri Camilo Davila	1084826051	Ayudante	Yefri Camilo Davila
4	DAvid Quitiaques	1193029896	R.C.I	[illegible]
5	Jairo Quitiaquez	1085318509	R.C.I	[illegible]
6	Juan Carlos Jojoa	1085304685	R C I	[illegible]
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
	TOTAL HORAS HOMBRE (multiplicar la duración por el numero de personas que asistieron a la capacitación).			

IONES

	SG-SST	Código: F-SST-019
	ASISTENCIA DE TRABAJADORES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Versión: 01
		Vigencia: 04/07/2023

OBRA O ÁREA: Redes Contraincendios. FECHA: 22-07-2026

REALIZADO POR: María Teresa Montenegro C.

TEMA: Notificación de accidentes.

PROPOSITO: La importancia de que cuando ocurra un accidente se reporte y se registre por leve que sea el accidente.

TOTAL ASISTENTES: 5 DURACIÓN: 20 minutos.

MANIFIESTO QUE HE RECIBIDO Y ENTENDIDO EN TODO SU ALCANCE EL TEMA TRATADO Y ME COMPROMETO A CUMPLIR CON EL PROCEDIMIENTO O CONTENIDO DE LOS TEMAS Y RESPONSABILIDADES A MI ASIGNADAS. EN CONSTANCIA FIRMO:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Yesii Camilo Davila	1084826051	Ayudante	[illegible]
2	David Quitiaquez	1193024896	R.C.I	[illegible]
3	Juan Carlos Jojoa	1085309685	R C I	[illegible]
4	Jairo Alexander Quitiaquez	1085318509	R.C.I	[illegible]
5	Jaime Pablo Luna	98394189	Ayudante	[illegible]
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
	TOTAL HORAS HOMBRE (multiplicar la duración por el numero de personas que asistieron a la capacitación)			

ES

	SG-SST	Código: F-SST-019
UTCC	ASISTENCIA DE TRABAJADORES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Versión: 01
		Vigencia: 04/07/2023

OBRA O ÁREA: Redes Contraincendios. **FECHA:** 30-07-2026.

REALIZADO POR: Maria Teresa Montenegro C.

TEMA:
Semáforo del bienestar emocional.

PROPOSITO:
Identificar situaciones del entorno laboral que influyen en el bienestar emocional de los trabajadores y promover acciones de mejora.

TOTAL ASISTENTES: 3 **DURACIÓN:** 18 minutos

MANIFIESTO QUE HE RECIBIDO Y ENTENDIDO EN TODO SU ALCANCE EL TEMA TRATADO Y ME COMPROMETO A CUMPLIR CON EL PROCEDIMIENTO O CONTENIDO DE LOS TEMAS Y RESPONSABILIDADES A MI ASIGNADAS. EN CONSTANCIA FIRMO:

No	NOMBRE	CEDULA	CARGO	FIRMA
1	Yefii Camilo Davila M.	1084826051	Ayudante	Yefii Camilo Davila
2	Juan Carlos Jojoa	1085309685	JuR C I	[illegible]
3	Jairo Alexander Quitiaquez	1085318509	RC I	[illegible]
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
	TOTAL HORAS HOMBRE (multiplicar la duración por el numero de personas que asistieron a la capacitación)			

IONES

INSPECCIONES

FORMATO DE INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

EMPRESA: UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES
NIT: 901.992.337
PROYECTO / OBRA: Instalación de redes contraincendios
FECHA: 21 de julio 2026.
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN: María Teresa M.
CARGO: Responsable SG-SST.

N.º	Trabajador	Casco	Gafas de seguridad	Protección auditiva	Guantes	Botas de seguridad	Chaleco reflectivo	Ropa de trabajo	Observaciones
1	Camilo Davila.	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☑ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	
2	Jonhairo Quitiaquez	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☑ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	
3	Juan Carlos dejos.	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☑ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	☑ C ☐ NC ☐ NA	
4		☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	
5		☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	☐ C ☐ NC ☐ NA	

C: Cumple | **NC:** No cumple | **NA:** No aplica

1. CRITERIOS DE INSPECCIÓN

Durante la inspección se deberá verificar, según corresponda:

- Estado físico y condiciones generales del EPP.
- Limpieza y mantenimiento.
- Uso adecuado por parte del trabajador.
- Ajuste y talla adecuada.
- Ausencia de deterioro, fisuras, roturas o desgaste excesivo.
- Cumplimiento de las condiciones de seguridad requeridas para la actividad.
- Reposición de elementos cuando se encuentren deteriorados o hayan perdido su capacidad de protección.

2. HALLAZGOS IDENTIFICADOS

N.º	Trabajador / Área	Hallazgo identificado	Acción correctiva o de mejora	Responsable	Fecha de cumplimiento	Seguimiento
1						
2						

UTCC
UNIÓN TEMPORAL CONSTRUCCIONES CIVILES

3	
4	

3. OBSERVACIONES GENERALES

- Se evidenció el uso correcto de los EPP por parte del personal durante la ejecución de las actividades.
- Los equipos se encuentran en buen estado, limpios, y aptos para el uso.

4. RESULTADO DE LA INSPECCIÓN

- ☑ Satisfactorio
- ☐ Satisfactorio con observaciones
- ☐ No satisfactorio – Requiere acciones correctivas

5. FIRMAS

Responsable de la inspección

Nombre: María Teresa Montenegro C.

Cargo: Responsable SG-SST.

Firma:

Fecha: 21 de julio de 2026.

NOTA: Este formato puede utilizarse como registro de inspección del SG-SST para verificar la disponibilidad, estado, uso y condiciones de los EPP suministrados a los trabajadores durante las actividades de instalación de redes contraincendios.

UTCC
UNION TEMPORAL CONSTRUCCIONES

FORMATO DE INSPECCIÓN DE EXTINTORES

1. Información General

- Empresa / Proyecto: Unión Temporal C.C
- Área / Ubicación del extintor: Campamento
- Tipo de extintor (ABC, CO_2, etc.): ABC
- Capacidad (lb/kg): 5 lbs
- Código o N° de identificación:
- Fecha de inspección: 17 / 07 / 2026
- Responsable de la inspección: María Rosa M

2. Estado General del Extintor

Ítem	Criterio a evaluar	Cumple (Sí/No)	Observaciones
1	Extintor visible y señalizado	☒ Sí ☐ No	
2	Acceso libre y sin obstrucciones	☒ Sí ☐ No	
3	Ubicación adecuada según riesgo	☒ Sí ☐ No	
4	Soporte o base en buen estado	☒ Sí ☐ No	
5	Etiqueta legible (instrucciones)	☒ Sí ☐ No	
6	Señalización visible	☒ Sí ☐ No	

3. Condiciones Físicas

Ítem	Criterio	Cumple (Sí/No)	Observaciones
1	Cilindro sin golpes, corrosión o fugas	☒ Sí ☐ No	
2	Manguera en buen estado (sin grietas)	☒ Sí ☐ No	
3	Boquilla sin obstrucciones	☒ Sí ☐ No	
4	Manómetro en zona verde (si aplica)	☒ Sí ☐ No	
5	Pasador de seguridad y sello intactos	☒ Sí ☐ No	

4. Control de Mantenimiento

Ítem	Criterio	Cumple (Sí/No)	Observaciones
1	Tarjeta de inspección actualizada	☒ Sí ☐ No	
2	Fecha de última recarga vigente	☒ Sí ☐ No	
3	Mantenimiento anual realizado	☒ Sí ☐ No	
4	Prueba hidrostática vigente (si aplica)	☒ Sí ☐ No	

5. Observaciones Generales

Se encontró instalado en el lugar asignado, con fácil acceso y debidamente señalizado.

6. Acciones Correctivas

Hallazgo	Acción requerida	Responsable	Fecha compromiso

7. Firma

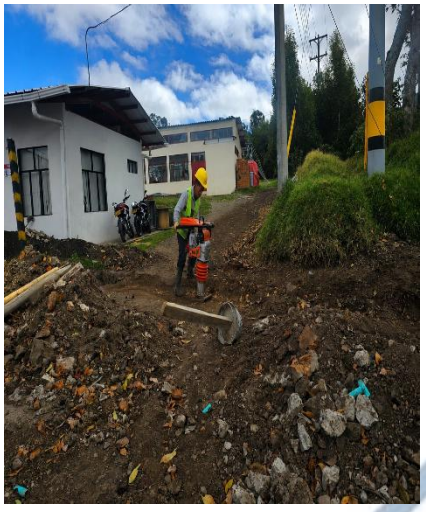
- Inspector:
- Responsable del área:

FORMATO DE INSPECCIÓN DE BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS

Empresa: Unión Temporal C.C.
Ubicación del botiquín: Campamento.
Responsable de la inspección: María Teresa Montenegro C.
Fecha de inspección: 17 / 04 / 2026
Hora: 11:00 am.

Ítem	Cantidad	Vigente (Sí/No)	Observaciones
Vendas elásticas	5	Si	
Gasas estériles	5	Si	
Cinta adhesiva médica	1	Si	
Alcohol (etílico/antiséptico)	1	Si	
Agua oxigenada	1	Si	
Guantes desechables	40 U.	Si	Nov. 2027 Vencimiento.
Termómetro	1	Si	
Mascarillas	10 U.	Si	
Manual de primeros auxilios	1	Si	
Lista de números de emergencia	1	Si	
Otros: Suero fisiológico	2.	Si	Abril -2027 x U.

Ítem	Sí	No	Observaciones
Botiquín limpio y ordenado	✓		
Fácil acceso al botiquín	✓		
Señalización visible	✓		
Todos los insumos en buen estado	✓		
No hay medicamentos vencidos	✓		
Botiquín cerrado pero accesible	✓		

Firma del responsable de la inspección: _____

REGISTROS FOTOGRAFICOS